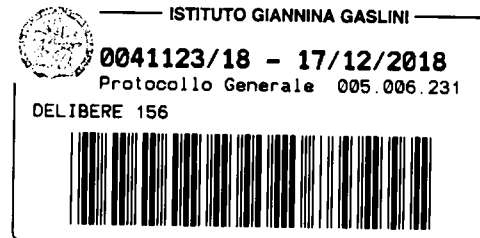




**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**



**DELIBERAZIONE N. 156**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **diciassette**, del mese di **dicembre**, alle ore **14.30**, presso l'Istituto "Giannina Gaslini" – Via G. Gaslini, n. 5, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", previa convocazione fatta pervenire a ciascun componente nei modi e termini statuari. Sono intervenuti i Signori:

- |                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| 1) dott. Pietro Pongiglione     | - Presidente      |
| 2) prof. Andrea Fusaro          | - Vice Presidente |
| 3) prof. Paolo Comanducci       | - Membro          |
| 4) dott. Edoardo Garrone        | - "               |
| 5) avv. Carlo Golda             | - "               |
| 6) avv. Piero Giuseppe Reinaudo | - "               |
| 7) dr. Paolo Pietro Repetto     | - "               |

E' assente giustificato il dott. Mario Orlando.

Partecipano alla seduta, con voto consultivo:

- Il direttore generale, dr. Paolo Petralia,
- Il direttore scientifico, prof. Alberto Martini,
- il direttore sanitario, dr. Raffaele Spiazzi.

E' presente il direttore amministrativo, dott.ssa Roberta Serena.

Svolge le funzioni di verbalizzante l'avv. Carlo Berri, dirigente amministrativo a ciò delegato dal direttore generale.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Viene posto in discussione il punto dell'ordine del giorno avente il seguente oggetto:

**Piano formativo Assistenza e Ricerca biennio 2019/2020.**

## Il Consiglio

Premesso che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 145 del 19/09/2016 è stato ridefinito l'iter procedurale per l'elaborazione e la predisposizione del Piano Formativo annuale per il Settore Assistenza e per il Settore Ricerca e sono state individuate le competenze del Collegio di Direzione quale Commissione preposta alla valutazione conclusiva e monitoraggio periodico dei risultati dell'attività formativa obbligatoria, nonché alla rimodulazione del Piano in corso d'anno ogniqualvolta necessario;

Il Collegio di Direzione provvede altresì alla trasmissione del Piano Formativo al Consiglio di Amministrazione per la conseguente approvazione e deliberazione;

Considerato altresì che detto Piano rientrerà da quest'anno nell'ambito delle azioni del "Piano attuativo" dell'Istituto, le cui specifiche sezioni risultano deliberate con specifici atti del Direttore Generale da sottoporre globalmente al Consiglio di Amministrazione;

Ritenuto opportuno quindi, nella prospettiva della semplificazione amministrativa, delegare per il futuro la sua specifica approvazione con atto del Direttore Generale;

Esaminato il Piano Formativo Assistenza e Ricerca per il biennio 2019/2020, predisposto sulla base della rilevazione del fabbisogno formativo da parte Coordinatori di Dipartimento per i dipartimenti di appartenenza, integrato dalle proposte formulate dalle direzioni e dal Dipartimento Infermieristico e delle Professioni Tecnico Sanitarie, e valutato ed approvato dal Collegio di Direzione in data 26/11/2018;

Atteso che il Collegio di Direzione ha formulato il Piano Formativo adottando criteri di rilevanza aziendale, pertinenza all'obiettivo di sviluppo, coerenza con lo specifico contesto ed appropriatezza scientifica, con il fine di ricondurre all'aggiornamento obbligatorio le iniziative formative più rilevanti in coerenza con il fabbisogno formativo ed il Piano Strategico dell'Istituto e all'aggiornamento facoltativo le altre iniziative formative proposte;

Considerata la validità delle Proposte Formative presentate il Collegio di Direzione approva il Piano Formativo nella sua completezza, che si articolerà nel biennio 2019/2020;

Atteso che verrà data rilevanza e priorità all'organizzazione dei corsi inerenti le tematiche della emergenza-urgenza, sicurezza del lavoro ai sensi del DLgs 81/08, Privacy e Anticorruzione e la discussione di casi clinici accreditati in ECM;

Atteso che il Piano Formativo è stato formulato valutando:

- la sostenibilità del Centro di Formazione per risorse e strutture assegnate;
- il bilanciamento tra dimensioni del Dipartimento proponente e numero ed entità di Proposte Formative inserite;

Considerato che le iniziative formative a regime di aggiornamento obbligatorio devono essere svolte dal personale secondo quanto stabilito dall'art. 29 del C.C.N.L. del 07/04/1999: .... Omissis... che prevede la formazione e l'aggiornamento professionale obbligatorio... omissis.... Il personale che vi partecipa è considerato in servizio a tutti gli effetti ed i relativi oneri sono a carico dell'azienda o ente";

Preso atto che:

- i corsi di formazione ed aggiornamento interno obbligatorio – Settore Assistenza:

- verranno documentati nell'applicativo informatico denominato "Aliseo" ed accreditati nel sistema Nazionale/Regionale ECM,
- verranno attivati gradualmente, sulla base delle priorità dei Dipartimenti e sulla base delle esigenze didattico-organizzative, senza pregiudicare la continuità di servizio assistenziale, nonché sulla sostenibilità logistico-organizzativa del Centro di Formazione;

Atteso che il Direttore Generale darà attuazione per l'adozione di specifici atti integrativi, qualora si rendessero necessari;

Dato atto che il Piano in questione, sarà posto all'attenzione del tavolo sindacale aziendale secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia;

Rilevato che il Piano di cui trattasi prevede un numero di corsi pari a:

- n. 138 corsi Settore Assistenza in regime di aggiornamento obbligatorio, articolati in più edizioni, per un presunto numero di crediti formativi ECM pari a n. 1.372 per ogni singolo corso, che verrà poi articolato in più edizioni;
- n. 08 corsi Settore Ricerca,

Ritenuto di prendere atto che l'attività della Ricerca dovrà essere interamente finanziata con il concorso delle quote di iscrizione, contributi, sponsorizzazioni ecc.;

Preso atto che i certificati relativi al conseguimento dei crediti formativi per l'E.C.M. saranno firmati dai Responsabili Scientifici dei singoli corsi previsti nella presente deliberazione, su delega del legale Rappresentante, dopo aver verificato il raggiungimento degli obiettivi formativi in termini di acquisizione di nuove conoscenze e competenze;

Considerato pertanto che le disposizioni di cui all'art. 16 della Legge Regionale 24/12/10, n. 22 relative alla riduzione della spesa per formazione, non si applicano ai corsi ECM ai sensi del 3° comma del predetto articolo;

Preso atto che la spesa relativa all'espletamento del Piano Formativo Assistenza risulta pari ad € 137.500,00 per l'aggiornamento obbligatorio, con rendicontazione delle spese di organizzazione e pagamento Docenti salvo eventuali conguagli da definirsi in fase di consuntivo;

Considerato che il Piano Formativo in argomento, si sviluppa nel biennio 2019-2020, al termine del primo anno 2019 il Collegio di Direzione farà il monitoraggio dell'attività formativa svolta e valuterà eventuali integrazioni per l'anno 2020;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'approvazione del Piano Formativo Assistenza e Ricerca per il biennio 2019/2020;

Visto l'art. 2, del vigente Statuto dell'Istituto approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 Luglio 1995 n. 415, esecutivo ai sensi di legge;

Sentito il parere favorevole del direttore scientifico, del direttore sanitario e del direttore generale;

Con voti unanimi,

### **delibera**

1. di approvare - per le motivazioni in premessa specificate - il Piano Formativo Assistenza e Ricerca per il biennio 2019/2020, nel testo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che i certificati relativi al conseguimento dei crediti formativi per l'E.C.M. saranno firmati dai Responsabili Scientifici dei singoli corsi previsti

- nella presente deliberazione, su delega del legale Rappresentante, dopo aver verificato il raggiungimento degli obiettivi formativi in termini di acquisizione di nuove conoscenze e competenze;
3. di dare atto che il Piano Formativo è stato formulato valutando:
    - La sostenibilità del Centro di Formazione per risorse e strutture assegnate;
    - il bilanciamento tra dimensioni del Dipartimento proponente e numero ed entità di Proposte Formative inserite;
  4. preso atto che le iniziative formative a regime di aggiornamento obbligatorio devono essere svolte dal personale secondo quanto stabilito dall'art. 29 del C.C.N.L. del 07/04/1999, con le modalità in premessa specificate;
  5. di dare atto che i corsi di formazione ed aggiornamento interno – Area Formazione Assistenza:
    - verranno documentati nell'applicativo informatico denominato "Aliseo" ed accreditati nel sistema Nazionale/Regionale ECM,
    - verranno attivati gradualmente, sulla base delle priorità dei Dipartimenti e sulla base delle esigenze didattico-organizzative, senza pregiudicare la continuità di servizio assistenziale;
  6. di dare atto che il numero dei corsi previsti dal Piano Formativo 2019/2020 è il seguente:
    - Area Assistenza: n. 138 corsi in regime di aggiornamento obbligatorio, articolati in più edizioni, per un presunto numero di 1.372 crediti formativi ECM, per ogni singolo corso, che verrà poi svolto in più edizioni;
    - Area Ricerca n. 08 corsi;
  7. di dare atto, per i motivi espressi in premessa, che la spesa relativa all'espletamento del Piano Formativo Assistenza risulta pari ad € 137.500,00 per l'aggiornamento obbligatorio;
  8. di dare atto che l'attività derivante dalla concreta realizzazione del Piano Formativo Settore Ricerca dovrà essere interamente finanziata con il concorso delle quote di iscrizione, contributi, sponsorizzazioni ecc.;
  9. di dare mandato al Direttore Generale di dare attuazione a quanto disposto e per l'adozione di specifici atti integrativi, qualora si rendessero necessari, stante la peculiarità dei contenuti dell'accordo in oggetto;
  10. di demandare al Collegio di Direzione il monitoraggio dell'attività formativa svolta nell'anno 2019 e valutare eventuali integrazioni per l'anno 2020;
  11. di dare mandato ai competenti uffici di porre in essere tutte le procedure amministrative e contabili necessarie all'attuazione dei contenuti del presente provvedimento e dell'allegato accordo;
  12. di dare mandato al Direttore Generale di trasmettere la presente Deliberazione alle Organizzazioni Sindacali di categoria;
  13. di dare atto che le disposizioni di cui all'art. 16 della Legge Regionale 24/12/10, n. 22 relative alla riduzione della spesa per formazione, non si applicano ai corsi ECM ai sensi del 3° comma del predetto articolo;
  14. di delegare per il futuro la specifica approvazione del Piano Formativo Assistenza e Ricerca al Direttore Generale con propria deliberazione;
  15. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo ai sensi della vigente normativa.

All.: 2

**Il Direttore Generale**

**(Paolo Petralia)**



**Il Presidente**

**(Pietro Pongiglione)**

