

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196-2003 “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”

Gentile Signore/a

Il D. Lgs 196/2003 prescrive, all'art. 13, che l'interessato (il soggetto al quale i dati si riferiscono) riceva una idonea informativa sul trattamento dei suoi dati personali (es. dati anagrafici, codice fiscale, tessera sanitaria, recapito telefonico, ecc.) e sensibili (es. informazioni sullo stato di salute).

1) FINALITA' DEL TRATTAMENTO

L'Istituto Giannina Gaslini è il titolare del trattamento dei dati ex articolo 4 c.1. Lett. f del Dlgs 196/2003, e tratta i dati personali e sensibili per finalità istituzionali, tra le quali la prevenzione, la diagnosi, la cura e la riabilitazione dei soggetti assistiti dal Servizio Sanitario Nazionale, ivi compresa l'assistenza agli stranieri, attraverso l'erogazione di prestazioni sanitarie specialistiche, di ricovero e ambulatoriali (incluse le forme della telemedicina e della teleassistenza), comprensive di tutte le attività di supporto amministrative e certificatorie, nonché delle attività di controllo, valutazione e gestione dell'assistenza sanitaria.

Ove espressamente consentito il trattamento potrà essere finalizzato anche ad attività promozionali di servizi, per effettuare informazione commerciale, ricerche di mercato e socio-economiche, nonché ad analisi statistiche di profilazione anche comportamentale finalizzata alla personalizzazione del marketing relativo a prodotti e/o servizi dell'Istituto Giannina Gaslini e/o di terzi.

2) MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Per trattamento si intende qualunque operazione effettuata sui dati personali e sensibili (dalla raccolta alla registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, comunicazione ecc.) in forma cartacea, elettronica o su altro supporto (video, per immagini, reperti biologici, ecc.).

I Suoi dati saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza dal personale dell'Istituto individuato quale responsabile o incaricato del trattamento e secondo le rispettive competenze, ivi compresi, con le necessarie limitazioni, medici o altri professionisti sanitari in specializzazione universitaria, ricercatori, borsisti, tirocinanti. Inoltre, il trattamento sarà effettuato nei limiti indicati dalle Autorizzazioni Generali del Garante in vigore.

I Suoi dati saranno conservati per il tempo necessario all'assolvimento di obblighi di legge o, come nel caso della cartella clinica e del referto degli esami radiologici, per tempo illimitato.

La conservazione dei Suoi dati avverrà in archivi, cartacei o informatizzati, debitamente protetti in modo tale da garantire che l'accesso ai dati sia consentito solo a persone autorizzate e in modo tale da evitare la loro perdita accidentale.

L'Istituto Giannina Gaslini offre, tra gli altri, il servizio opzionale di Ritiro on Line dei referti di Laboratorio di Analisi e di Radiologia (in dipendenza della tipologia degli stessi). Per tale servizio sono previste informative dedicate che le verranno consegnate in fase di accettazione ai servizi in oggetto con relativo foglio di consenso dedicato.

Previa Sua specifica autorizzazione sarà possibile costituire il Dossier Sanitario Elettronico (DSE). Il DSE è uno strumento di raccolta in formato elettronico di dati sanitari relativi a tutte le prestazioni sanitarie da Lei effettuate presso tutte i servizi/strutture dell'Istituto G. Gaslini. Il DSE che contiene informazioni inerenti il Suo stato di salute volte a documentare la Sua storia clinica sanitaria, è consultabile solo a fronte del Suo consenso esclusivamente all'interno di questo Istituto. Il trattamento dei dati sanitari tramite il dossier è effettuato al fine di migliorare i processi di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione e permette ai professionisti sanitari dell'Istituto, che di volta in volta prendono in cura l'utente, di consultare le informazioni prodotte nell'ambito dell'intera struttura sanitaria, e non solo quelle prodotte all'interno del singolo reparto. Il DSE, quindi, permette di disporre di un quadro il più possibile completo delle informazioni sanitarie che riguardano l'utente in modo da poter offrire gli elementi utili per la valutazione della situazione clinica, in ambito di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. La visualizzazione del DSE avviene solo da parte dei soggetti autorizzati dell'Istituto – secondo precise modalità tecniche di autenticazione – relativamente al percorso di cura e nel rispetto delle finalità di cui al capoverso precedente. L'interessato può altresì chiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei propri dati trattati tramite DSE o può esercitare l'oscuramento anche momentaneo dei propri dati. I dati raccolti nel dossier sanitario saranno trattati nel rispetto delle norme previste dal D.lgs 196/2003.

3) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia l'eventuale rifiuto a fornire i dati necessari per l'espletamento del servizio o della prestazione può comportare un impedimento o l'impossibilità nell'erogare i servizi o le prestazioni stesse per le quali Lei si è rivolto all'Istituto.

4) COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati idonei a rilevare il Suo stato di salute potranno essere comunicati, previa Sua autorizzazione, al medico curante, ai prossimi congiunti e/o alle persone da Lei espressamente indicate.

Limitatamente ad alcuni servizi dell'Istituto ed ove espressamente autorizzato i suoi dati potranno essere utilizzati per l'invio del referto medico a mezzo posta elettronica, all'indirizzo di posta elettronica da Lei indicato sul modulo di consenso e comunicato agli operatori in sede di accettazione. Salvo quanto sopra i suoi dati sensibili non saranno oggetto di diffusione, i dati personali potranno essere comunicati a terzi solo dietro suo espresso consenso e comunque nei limiti delle finalità di cui al capo 1 della presente informativa.

D. LGS. 196-2003 – ART. 7 DIRITTI DELL'INTERESSATO

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali
 - b) delle finalità e modalità del trattamento
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto del tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
5. L'interessato può rivolgersi al titolare del trattamento dei dati per ogni eventuale dubbio o chiarimento, nonché per conoscere l'elenco aggiornato delle categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati e l'elenco dei Responsabili, pubblicato sul sito www.gaslini.org presentando istanza al servizio Affari Generali e Legali dell'Istituto al numero 01056362200 o a mezzo all'indirizzo privacy@ospedale-gaslini.ge.it o in alternativa a mezzo posta tradizionale indirizzata a Istituto Giannina Gaslini - Via G. Gaslini 5 – 16147 Genova